



Notas de la reunión de VMRC/SDAC del 19/03/2026

Miembros del comité presentes: Jeannet, Gricelda, Arely, Colleen y Sue

Miembros del comité ausentes: Lisa, John y Mariela

Apertura de la sesión: Gricelda dio inicio a la reunión a las 3:54 p. m.

Presentaciones y cuórum: Se estableció el cuórum y se aprobó la agenda.

Comentarios del público:

Colleen informó que el SDAC votó a favor de patrocinar la conferencia anual de CHOICES, prevista para alrededor de noviembre de 2025. Quiso poner al tanto al comité de que el cheque de patrocinio ya había sido enviado a CHOICES; sin embargo, el Centro Regional Valley Mountain (VMRC) comunicó a CHOICES que el SDAC estaba patrocinando el evento en nombre del propio VMRC. Señaló que el VMRC exigió que su logotipo apareciera en las camisetas, que se les otorgara una placa conmemorativa y que se les reconociera públicamente durante la conferencia por dicho patrocinio. Afirmó que ella forma parte del comité de planificación de CHOICES y que se aseguró de que el logotipo del SDAC también figurara en las camisetas, garantizando así que el SDAC recibiera el reconocimiento al que tiene derecho, conforme a la decisión del comité de patrocinar a CHOICES. No obstante, expresó su inquietud ante el hecho de que el VMRC estuviera atribuyéndose el reconocimiento por el patrocinio realizado por el SDAC.

Gricelda manifestó su preocupación por la situación y por la actuación del VMRC, y solicitó que este asunto se incluyera en la agenda de la reunión de abril para su posterior debate.

Maria Diaz solicitó al SDAC que financiara una capacitación sobre el rol del Facilitador Independiente (IF) dirigida a las familias. Asimismo, pidió que se ampliara en cinco minutos el tiempo destinado al segmento de Comentarios del Público.

Gricelda solicitó que la agenda de la reunión de abril asignara 5 minutos adicionales para el segmento de Comentarios del Público.

Sue comentó que le gustaría que la agenda de las reuniones del SDAC se distribuyera con antelación a la celebración de las mismas. También expresó que disfrutó del retiro del SDAC celebrado en enero, en el que participó Judy Marks. Explicó que, si bien hubo varios miembros del personal del VMRC presentes en dicho retiro, le preocupaba el hecho de que

ninguno de esos empleados estuviera presente en la reunión actual del SDAC. Le inquieta la posibilidad de que no haya suficiente personal del VMRC disponible para brindar apoyo al Programa de Autodeterminación (SDP). Por ello, desearía que el VMRC informara sobre quiénes son, en la actualidad, las personas encargadas de atender a los consumidores inscritos en el SDP.

Arturo y Donnie, de Life Maximizer, informaron que organizarán una feria virtual de recursos del SDP el sábado 28 de marzo de 2020, de 10:00 a. m. a 2:00 p. m., a través de Zoom. La feria de recursos se llevará a cabo en español, pero se ofrecerá traducción al inglés. Enviarán el enlace de registro y el folleto informativo de la feria a Gricelda para que los comparta con el comité y con el público.

Arely señaló que tal vez no sea el momento oportuno para debatir un cambio en el horario de las reuniones del SDAC, dado que faltaban algunos miembros del comité.

Lulu A solicitó que, en la próxima ocasión, la reunión del SDAC por Zoom se configure adecuadamente; específicamente, pidió que se aseguren de habilitar la función de chat, de que el icono del globo terráqueo para la traducción esté disponible y de que los participantes puedan compartir su pantalla. Asimismo, solicitó que se incluyan los materiales de capacitación del ICC y otros recursos del SDP en la página web del SDAC — dentro del sitio web del VMRC—, a fin de que el público pueda localizarlos con facilidad.

Gricelda solicitó que la agenda del mes de abril incluya un punto de acción para autorizar al SDAC a obtener su propia licencia de Zoom.

Olaf Luevano, de Ritz FMS, informó que su organización ofrece servicios de gestión financiera (FMS, por sus siglas en inglés) para los tres modelos de FMS existentes. El objetivo de Ritz FMS es ampliar el acceso a dichos servicios para las familias. Estarán presentes en la feria virtual de recursos del SDP organizada por Life Maximizer.

Elección del Vicesecretario:

Arely propuso la candidatura de Jeannet para el cargo de Vicesecretaria. No se presentaron otras candidaturas.

Gricelda explicó las funciones del cargo y Jeannet aceptó la nominación.

Se procedió a una votación a viva voz y Jeannet resultó elegida como Vicesecretaria.

Cambio en el horario de las reuniones:

Arely propuso que se modificara el horario de las reuniones mensuales del SDAC para que estas comenzaran a las 4:30 p. m. y concluyeran a las 6:00 p. m. Gricelda secundó la moción.

Se llevó a cabo una votación nominal y la moción fue aprobada.

Informe de la Presidencia:

Gricelda informó que, dado que el SDAC patrocinó la Conferencia CHOICES, el comité podrá contar con una mesa informativa en el evento. Gricelda indicó que ella estaría presente.

Arely manifestó que también intentaría asistir durante unas horas.

Grupo de Trabajo de Eventos:

Colleen informó que los fondos correspondientes al periodo 23-24 se han agotado y que el comité debe aprobar el pago de las facturas con cargo a los fondos del periodo 24-25.

Sue propuso que las facturas y saldos pendientes del proyecto ICC/Express Way se paguen con cargo al año fiscal 24-25. Gricelda secundó la moción.

Se procedió a una votación a viva voz y la moción fue aprobada.

Gricelda propuso que los saldos pendientes del retiro del SDP se paguen con cargo al año fiscal 24-25. Sue secundó la moción.

Se procedió a una votación a viva voz y la moción fue aprobada.

Gricelda propuso que cualquier gasto futuro relacionado con servicios de interpretación y traducción se pague con cargo al año fiscal 24-25. Colleen secundó la moción.

Se procedió a una votación a viva voz y la moción fue aprobada.

Proyecto de Apoyo a la Autodeterminación del ICC:

Fernando y Josefina informaron que han completado 35 sesiones de *coaching* individual, de una meta de 63.

Compartieron que han brindado 174 horas de *coaching*, de una meta de 250 horas.

Compartieron que han completado 12 sesiones de grupos pequeños, de una meta de 15.

En cuanto al Proyecto Express Way, informaron que actualmente tienen a 53 consumidores del centro regional en proceso de gestión, y que otros 9 consumidores han realizado una transición exitosa al SDP.

Compartieron que continúan trabajando en el proceso de derivación con el VMRC.

Señalaron que las barreras que enfrentan actualmente los consumidores son los retrasos en las reuniones y el hecho de que los presupuestos solo se aprueban por periodos de 6 meses a la vez, precisamente cuando el consumidor está intentando acceder a recursos genéricos.

Les preocupa lo reducido que es el equipo del SDP en el VMRC.

Colleen solicitó que envíen por correo electrónico a Lisa sus presentaciones de diapositivas correspondientes a febrero y al mes actual, para que sean incluidas en las actas.

Gricelda les pidió que compartieran las presentaciones con ella también.

Actualización sobre el Programa de Autodeterminación:

Michele informó que el VMRC cuenta actualmente con 144 participantes en el SDP.

Michele compartió que la oficina fiscal emitió accidentalmente un cheque por valor de \$10,000 para el patrocinio de CHOICES. Explicó que el cheque fue devuelto y se emitió otro cheque por el monto correcto del patrocinio, que es de \$5,000.

Colleen le pidió a Michele que le enviara por correo electrónico a Lisa la presentación de diapositivas del VMRC correspondiente a febrero y a este mes, para que se incluyera en las actas.

Gricelda solicitó que la presentación de diapositivas se le enviara también a ella.

Gricelda expresó su deseo de que se realice una conferencia del SDP en español.

Barreras:

Este punto del orden del día fue omitido.

Membresía:

Gricelda informó que Vivian ha renunciado a su cargo en el comité.

Gricelda señaló que resulta más sencillo para el VMRC nominar a los miembros del comité SDAC. Solicitó que el VMRC incorpore a Oscar Mercado al comité en calidad de autodefensor.

Fernando informó que el ICC dispone de 10 licencias de Zoom y ofreció permitir que el SDAC utilice una de ellas, debido a los problemas técnicos que se han presentado con la plataforma Zoom.

Gricelda anunció que, en la próxima reunión, el comité votará sobre la posibilidad de adquirir su propia licencia de Zoom.

Gricelda invitó a los miembros de la comunidad a compartir sus historias —incluyendo sus historias de éxito— con el comité.

Gricelda comentó que asistió recientemente a una reunión entre el VMRC y el ICC. Compartió que logró identificar que las barreras que enfrentan los consumidores y sus familias se deben a problemas internos en la alta dirección, y no a la labor de los gestores de casos individuales.

Cierre de la reunión: La reunión concluyó a las 5:23 p. m.